

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy:

**przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot
określonych w przepisach wydanych na podstawie art.
11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

ogłoszonego przez:

**Miejski Zakład Komunikacji w Malborku
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
82-200 Malbork, ul. Gen. de Gaulle`a 71**

**na świadczenie usług
w zakresie ubezpieczenia mienia i prowadzonej
działalności
MZK w Malborku sp. z o.o. w 2013 roku**

Nr sprawy: ZP/2/PN/12

Zatwierdził

Malbork, grudzień 2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego:
Miejski Zakład Komunikacji w Malborku spółka ograniczoną odpowiedzialnością
2. Zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000002837
Kapitał zakładowy 4.990.500 PLN w całości wpłacony
3. Adres Zamawiającego:
82-200 Malbork, ul. Gen. de Gaulle`a 71
4. **REGON: 192529622**
5. **NIP: 579-000-73-40**
6. **Tel.** 055 647 85 50
Fax. 055 647 85 50 wew. 46
7. e-mail: mz-mk@mzk.malbork.pl
8. **Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ:**
www.mzk.malbork.pl;
9. **Konto bankowe:** Bank Zachodni WBK S.A. O/ w Malborku
12 1090 1098 0000 0001 0818 3362

II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)zwanej dalej ustawą oraz:
 - a. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - b. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
 - c. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług w zakresie ubezpieczenia mienia i prowadzonej działalności MZK w Malborku, tj.:

1. Mienie:
 - a) ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych (CPV 66515100-4),
 - b) ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku (CPV 66515000-3),,
 - c) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego (CPV 66515000-3).
2. Pojazdy:
 - a) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych za szkody powstałe z ruchem tych pojazdów (CPV 66516100-1),
 - b) ubezpieczenie autocasco (CPV 66514110-0),
 - c) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (CPV 66512100-3).
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia - OC ogólna (CPV 66516400-4).
4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków Zarządu (OC D&O) MZK w Malborku sp. z o.o. (CPV 66515411-7),

szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.

ZAŁOŻENIA DO WSZYSTKICH RODZAJÓW UBEZPIECZEŃ:

Zakres opisany w Załączniku nr 1 do SIWZ jest zakresem minimalnym. Jeżeli w ogólnych warunkach ubezpieczeń znajdują się dodatkowe uregulowania, z których wynika, że zakres ubezpieczeń jest szerszy od proponowanego poniżej to automatycznie zostają włączone do ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego.

Zapisy w ogólnych warunkach ubezpieczenia, z których wynika, iż zakres ubezpieczenia jest węższy niż zakres opisany poniżej, nie mają zastosowania. W kwestiach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają ogólne warunki ubezpieczenia.

W poszczególnych ryzykach ubezpieczeniowych opisanych w Załączniku nr 1 do SIWZ całe mienie wymienione do ubezpieczenia w danym ryzyku jest objęte ochroną w zakresie wynikającym z SIWZ bez możliwości stosowania włączeń bądź ograniczeń ochrony.

W przypadku doubezpieczania, uzupełniania lub podwyższania sumy ubezpieczenia w okresie ubezpieczenia, zastosowanie będą miały warunki umowy oraz składki/stawki obowiązujące w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku wystawiania polis krótkoterminowych składka będzie wyliczana pro rata temporis za każdy dzień rzeczywiście udzielanej ochrony.

W doprowadzeniu do zawarcia umów ubezpieczenia, czynnościach przygotowawczych do zawarcia umów ubezpieczenia oraz zawieraniu i obsłudze ubezpieczeń ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie posiadanego pełnomocnictwa pośredniczy firma Dom Brokerski NEGOCJATOR w Elblągu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielał pełnomocnikowi Zamawiającego – Dom Brokerski NEGOCJATOR informacji na temat bieżącej likwidacji szkód Zamawiającego.

Zamawiający nie będzie zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy poprzez wnoszenie dodatkowej składki (dotyczy Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych).

Zamawiający nie zastrzega w SIWZ, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Dodatkowe warunki:

1. Wierzytelności wynikające z umowy nie będą podlegały cesji bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca sporządzi osobne polisy ubezpieczenia OC i AC ubezpieczanych zgodnie z wykazem pojazdów.
3. W przypadku nabycia pojazdów przez Zamawiającego w czasie trwania umowy dodatkowych pojazdów Wykonawca ubezpieczy nowo nabyte przedmioty na warunkach określonych w zawartej umowie ubezpieczenia na rok 2013.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa wykonywana będzie od dnia 01.01.2013 r. do dnia 31.12.2013 r. tj. na okres 12 miesięcy.

V OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. posiadający uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym zamówieniem.
2. posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wymaganych w SIWZ – zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Zamawiający w trakcie ww. oceny będzie brał pod uwagę dokumenty i oświadczenia, których wymagał w SIWZ na potwierdzenie spełnienia podstawowych warunków.

Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

1. Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w pkt. 1.
2. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.
3. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
4. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:

1. Niezgodną z ustawą lub, gdy jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy ;
2. Jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zawierającą błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;
7. Nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu (w przypadku wykonawców występujących wspólnie w/w dokument składa każdy z wykonawców).
2. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
3. **Zezwolenie/licencja/koncesja na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej we**

wszystkich grupach ryzyk objętych przedmiotowym zamówieniem wydane przez Ministra Finansów zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej z dnia 22 maja 2003 r. z późniejszymi zmianami.

4. **Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
5. Wzór umowy – parafowany przez Wykonawcę;
6. Ogólne warunki ubezpieczenia w zakresie AC;
7. Ogólne warunki ubezpieczenia w zakresie NW;
8. Ogólne warunki ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych;
9. Ogólne warunki ubezpieczenia od kradzieży z włamaniem i rabunku;
10. Ogólne warunki ubezpieczenia od kradzieży z włamaniem i rabunku;
11. Ogólne warunki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w zakresie odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej;
12. Ogólne warunki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej członków Zarządu Spółki.
13. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oświadczenie w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. Spółka cywilna, Konsorcjum) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i takie pełnomocnictwo szczególne należy dołączyć do oferty.
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1), 2, 3) składa dokumenty wystawione w terminie i formie określonej w § 2 ust. 1, 2, 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty te mają być składane.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez wykonawcę.

VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zapytanie należy przesłać do Zamawiającego z wyraźnym zaznaczeniem **"ZAPYTANIE do przetargu nieograniczonego na świadczenia usług w zakresie ubezpieczenia MZK w Malborku sp. z o.o., Nr sprawy ZP/2/PN/12.**
3. Wyjaśnienie zostanie udzielone, jeżeli „Zapytanie” wpłynie, na co najmniej 6 dni przed datą wskazaną jako ostateczny termin do składania ofert.
4. Odpowiedzi wraz z opisem zapytania (bez podania źródła zapytania) Zamawiający jednocześnie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz udostępni na stronie internetowej
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać wykonawców, celem wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Zamawiający do opisu zapytania, o którym mowa w pkt. 4 może użyć tekstu pytającego bez jego oznaczeń, które wskazywałyby na źródło pochodzenia pytania.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie, przed terminem składania ofert może zmodyfikować treść SIWZ.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli uzna, iż w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takiej sytuacji wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
9. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.
10. Wszelkie modyfikacje treści SIWZ (w tym załączniki) muszą być uwzględnione przy składaniu oferty i w ostatecznej wersji SIWZ.
11. **Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:**
w kwestiach proceduralnych:

Janusz Przybylski - pracownik Miejskiego Zakład Komunikacji w Malborku Sp. z o.o., 82-200 Malbork, ul. Gen. de Gaulle`a 71
tel. (55) 647 85 50; fax (55) 647 85 50 wew. 46
e-mail: mzk-mk@mzk.malbork.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00- 14.00
oraz

w kwestiach merytorycznych:

Tomasz Liber

Dom Brokerski NEGOCJATOR w Elblągu (Broker ubezpieczeniowy Zamawiającego działający na podstawie pełnomocnictwa)

ul. Św. Ducha 23, 82-300 Elbląg,

tel. (55) 237-08-48, fax (55) 232-77-93

e-mail: t.liber@negocjator.eu

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-16.00.

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim na „Formularzach oferty - (Załącznik Nr 2,3 i 4 do SIWZ).
2. Wszystkie zapisane stronicie oferty wraz z Załącznikami winny być ponumerowane. Do oferty należy dołączyć **wykaz dokumentów i oświadczeń** składających się na ofertę.
3. **Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.**
4. **Wykonawca dołączy do oferty projekty stosownych polis (umów) ubezpieczeniowych.**
5. **Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wybrania jego oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ oraz z treścią oferty.**
6. **Wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**
7. **Wykaz wszystkich dokumentów – spis zawartości złożonej oferty**
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Oferta winna być sporządzona na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie – pismem czytelnym, np. długopisem, atramentem, tuszem lub innym trwałym sposobem.
10. Oferta wraz z załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w dwóch nieprzejrzystych zaklejonych kopertach. Koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego z wyraźnym dopiskiem **"OFERTA - ubezpieczenie MZK w Malborku Nr sprawy ZP/1/PN/12**, z dodatkowym zastrzeżeniem „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”. Koperta wewnętrzna winna być opatrzona w dane Wykonawcy.

UWAGA:

Wykonawca może wykorzystać załączone do SIWZ druki przygotowane przez Zamawiającego (formularze oferty oraz inne Załączniki). W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie rubryki i treść zamieszczone w załączonych do SIWZ wzorach. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać** na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w **Sekretariacie MZK w Malborku, 82-200 Malbork ul. Gen. de Gaulle`a 71** nie później niż **do dnia 14.12.2012 r. godz. 11:00.**
2. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do **Sekretariatu MZK w Malborku ul. Gen. de Gaulle`a 71**, potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
3. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w dniu 14.12.2012 r. godz. 11:15 w siedzibie Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością 82-200 Malbork, ul Gen. de Gaulle`a 71.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje się kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Po otwarciu każdej oferty, do wiadomości zebranych podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
6. Na posiedzeniu niejawnym Komisji, oferty będą podlegały badaniu pod względem formalnym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Dodatkowe wyjaśnienia, winny być udzielane na piśmie.
7. Oferty będą oceniane w oparciu o kryteria podane w części XIII. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie podanego kryterium.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena (brutto) oferty winna być przedstawiona w PLN i podana do dwóch miejsc po przecinku oraz powinna obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę dla kompleksowej realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca zaokrągla wartość brutto w sposób matematyczny, tj. do pełnych groszy w dół (do 55 groszy) oraz do pełnych groszy w górę (56 groszy i więcej).
3. Następnie wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do Formularzy ofertowych stanowiącego załącznik nr 2, 3 i 4 do SIWZ.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami w złotych polskich.

XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans ceny, oraz oferowanych warunków ubezpieczenia w danym pakiecie.

Sposób punktowania ofert według następujących wag:

A) cena	80%
B) możliwość rozłożenia składki na raty	20%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców wobec każdego z kryterium:

$$N = C + R$$

Gdzie :

N- liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty

R - liczba punktów uzyskanych w kryterium rozłożenia składki na raty bez zwyczajki składki

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A) C = cena 80%

Oferty w kryterium C będą oceniane według następującego wzoru:

ilość punktów (C) =	cena najniższa x 100 x 0,80
	cena badanej oferty

B) R - możliwość rozłożenia składki na raty bez zwwyżki składki

R = możliwość rozłożenia składki na raty **bez zwwyżki składki za ubezpieczenia - 20%**

Możliwość rozłożenia składki na raty punktowana będzie według następujących zasad:

- Możliwość rozłożenie składki na 2 raty bez zwwyżki składki - 10 punktów
- Możliwość rozłożenie składki na 4 raty bez zwwyżki składki - 20 punktów
- Możliwość rozłożenie składki na 6 rat bez zwwyżki składki - 25 punktów

Oferty w kryterium R będą oceniane według następującego wzoru:

ilość punktów (R) =	WP x 100 x 0,2
	WM

Gdzie:

WP – wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskana w danej ofercie

WM – maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa ocenianego kryterium

Ocena punktowa oferty wynikać będzie z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma za poszczególne kryteria. Punkty liczone będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.

XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy po upływie 7 dni kalendarzowych od daty przekazania mu przez Zamawiającego zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Osoba podpisująca umowę powinna legitymować się stosownym pełnomocnictwem.

XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Bez zabezpieczenia.

XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH .

Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 niniejszej SIWZ.

XVII
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W
TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W przedmiotowym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (j.t.Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).
2. W przypadku wniesienia protestu – protest musi być złożony w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie **Miejskiego Zakładu Komunikacji w Malborku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością 82-200 Malbork ul. Gen. de Gaulle`a 71**, na piśmie. Protesty złożone faksem lub e-mailem nie będą brane pod uwagę.

XVIII
**OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT
CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety:

Zadanie I:

1. ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych (CPV 66515100-4);
2. ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku (CPV 66515000-3);
3. ubezpieczenie sprzętu elektronicznego (CPV 66515000-3);
4. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia - OC ogólna (CPV 66516400-4).;

Zadanie II:

1. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych za szkody powstałe z ruchem tych pojazdów (CPV 66516100-1);
2. ubezpieczenie autocasco (CPV 66514110-0);
3. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (CPV 66512100-3).

Zadanie III:

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków Zarządu (OC D&O) MZK w Malborku sp. z o.o. (CPV 66515411-7),

XIX
**MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ
RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje.

XX
**INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT. 3, ORAZ OKOLICZNOŚCI ,
PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE
UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.**

Zamawiający nie przewiduje.

XXI
**OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE
WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY
DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XVII
**ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO,
JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNĄ**

www.mzk.malbork.pl
e-mail: mzk-mk@mzk.malbork.pl

XXIII
INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWDZONE
ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY
PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Wszelkie rozliczenia Zamawiający prowadzi będzie z Wykonawcą w PLN (złotyach polskich).

XXIV
JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ:

- A) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- B) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
- C) informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje.

XXV
WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY
PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje.

XXVI
ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI
ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i zakres.
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy Zadanie I.
3. Załącznik Nr 3 – Formularz ofertowy Zadanie II.
4. Załącznik Nr 4 – Formularz ofertowy Zadanie III.
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie zgodne z art. 22 i 24 ust.1 i 2 Ustawy prawo zamówień publicznych
6. Załącznik Nr 6 – Wzór umowy.
7. Załącznik Nr 7 – Wykaz budynków.
8. Załącznik Nr 8 – Wykaz budowli.
9. Załącznik Nr 9 – Wykaz środków trwałych.
10. Załącznik Nr 10 – Wykaz sprzętu elektronicznego stacjonarnego i przenośnego.
11. Załącznik Nr 11 – Wykaz pojazdów do ubezpieczenia OC i NNW.
12. Załącznik Nr 12 – Wykaz pojazdów do ubezpieczenia AC.
13. Załącznik nr 13 – Przebieg ubezpieczenia.